

Information om nedläggning av miljöfarlig verksamhet

Uppgifter om företaget	Företagets namn	Organisationsnummer
	Adress	
	Postnummer och postadress	
	Kontaktperson på företaget	
	E-post *	Telefon (inklusive riktnummer)
	Verksamhetskod enligt miljöprövningsförordningen 2013:251	
	Fastighetsbeteckningen med traktnamn och siffror, exempelvis Karlsro 2:97.	
	Fastighetsägare	
	E-post	Telefon (inklusive riktnummer)
	* Anger du en e-postadress skickar vi som standard all skriftlig kommunikation med e-post. Anger du ingen e-postadress skickar vi all skriftlig kommunikation per post.	

Tidplan för nedläggningen	Hur ser tidplanen för nedläggningen ut?
	Har MIFO utförts på fastigheten? (MIFO är en metod för att inventera förorenade områden). Nej Ja Om ja bifoga en rapport från inventeringen.

Lokalerna	Hur länge har ni drivit verksamhet på platsen?
	Har ni informerat fastighetsägaren om nedläggningen? Nej Ja
	Vilka avtal gäller mellan fastighetsägaren och er som verksamhetsutövare vid nedläggning?
	Ska lokalen rivras? Nej Ja Om nej, vem kommer att ta över lokalen eller fastigheten och vilken typ av verksamhet blir det?

Lokal	Har lokalerna använts på annat sätt tidigare? Nej Ja Om ja. Hur har lokalerna använts tidigare?
	Vilka åtgärder planerar ni som verksamhetsutövare att genomföra? Ska cisterner, ledningar, oljeavskiljare med mera vara kvar eller tömmas och tas bort? Se även checklistan på sista sidan.

Kemikalier, farligt avfall och utrustning	Vilka kemikalier och farligt avfall (inklusive olja från eventuell oljeavskiljare) finns inom fastigheten och hur planerar ni som verksamhetsutövare att göra er av med dessa?
	Hur och var har ni förvarat kemikalier och farligt avfall på fastigheten (kan markeras på en karta)?
	Har det skett läckage av kemikalier eller farligt avfall under tiden ni drivit verksamheten? Nej Ja
	Hur kommer ni att hantera utrustning (maskiner, ventilation med mera)?
	Hur kommer ni att städa utrymmena? Hur kommer ni hantera skurvattnet samt eventuellt annat förorenat vatten när ni torkat golven?

Förorening i mark vatten och byggnad	Misstänker ni att det finns föroreningar i mark, vatten och byggnader? <p style="text-align: center;">Nej Ja</p> Om ja, vilken typ av förorening misstänker ni?
	Har ni byggt om på ett sätt så att det kan finnas inbyggda föroreningar? (Till exempel gjutning av betonggolv eller asfaltering). <p style="text-align: center;">Nej Ja</p> Om ja, ange vilka:
	Har ni gjort undersökningar i mark, grund- och ytvatten, sediment, inomhus med mera inom fastigheten? <p style="text-align: center;">Nej Ja</p> Om ja, vad visade undersökningarna (bifoga eventuellt rapporter från undersökningen):

Övrig information	Finns det någon övrig information om nedläggningen som är bra för oss att veta?
------------------------------	---

Checklista	<p>När ni planerar åtgärder i samband med avvecklingen är det bra att ta ställning till hur olika process- eller anläggningsdelar ska omhändertas och eventuellt rengöras. Här är en checklista med frågeställningar att gå igenom:</p> <ul style="list-style-type: none">• Hur ska ni ta hand om processutrustning (inklusive tömning av bad, hydrauloljor och andra vätskor)?• Hur ska ni ta hand om energianläggningen för produktion av processenergi samt eventuellt för andra energianläggningar?• Hur ska ni avveckla och rengöra processavloppsvatten samt ta hand om eventuella reningsanläggningar, kemikalier och slam?• Hur ska ni ta hand om kemiska produkter, restprodukter och farligt avfall? Detta gäller även rengöring och/eller borttagande av tankar.• Vem tar hand om luftreningsutrustning och rengör ventilationen?• Hur ska ni ta hand om tryckluftsystem och elsystem (exempelvis transformatorer)?• Behöver ni rengöra eller sanera väggar, golv och tak?• Ska ni riva byggnader eller andra större anläggningsdelar?• Finns det behov av att sanera förorenad mark eller byggnader?
-------------------	--

Hur behandlar vi dina personuppgifter?
Läs mer i bilagan till denna blankett.

Underskrift, verksamhetens innehavare	Ort och datum
	Underskrift
	Namnförtydligande

För handläggning av anmälningsärenden tar miljöförvaltningen ut en avgift enligt miljönämndens taxa. Avgiften hittar du i kommunfullmäktiges taxa som finns på www.enkoping.se

**Skriv ut, underteckna och skicka blanketten till:
Miljö- och byggnadsförvaltningen, 745 80 Enköping.
Eller e-post: miljoavdelningen@enkoping.se**

Bilaga

Hantering av dina personuppgifter

Du har rätt att få veta mer om hur vi hanterar dina personuppgifter och invända mot hanteringen. Du har också rätt att klaga till tillsynsmyndigheten som är Datainspektionen.

Laglig grund

Miljö- och byggnadsnämnden är en kommunal myndighet som har hand om kommunens uppgifter inom olika tillstånds- och tillsynsuppdrag. Nämnden ansvarar för myndighetsutövning inom miljö- och hälsoskyddsområdet, livsmedelskontroll och bygglovsärenden. Nämndens myndighetsutövning regleras av en rad olika lagar med tillhörande förordningar och föreskrifter, till exempel plan- och bygglagen, miljöbalken, livsmedelslagen, smittskyddslagen och förvaltningslagen. Mycket av nämndens verksamhet sker därmed utifrån att det finns rättsliga förpliktelser och för att den fullgör uppgifter av allmänt intresse.

Vi samlar in de uppgifter vi behöver för att kunna handlägga ditt ärende på ett rättssäkert sätt. Det kan vara personuppgifter som personnummer, adress, telefonnummer och fastighetsuppgifter. Uppgifterna sparas i våra ärendehanteringssystem och arkiveras enligt gällande lagstiftning.

Information som skickas till oss blir som regel allmänna handlingar som kan komma att lämnas ut enligt offentlighetsprincipen. Vi lämnar endast ut personuppgifter till privatpersoner, företag eller myndigheter om vi är skyldiga att göra det enligt lag, förordning eller myndighetsbeslut.

Personuppgiftsansvar

Miljö- och byggnadsnämnden är personuppgiftsansvarig.

Om du vill komma i kontakt med personuppgiftsansvarig eller kommunens dataskyddsombud är det enklast att kontakta kommunens kontaktcenter på telefon 0171-62 50 00 eller e-post

kommunen@enkoping.se.

Version: 2020-08-31